

ZAPYTANIE OFERTOWE
dotyczące świadczenia usługi w zakresie zapewnienia całodobowego schronienia
z wyżywieniem osobom bezdomnym z obszaru Miasta Rydułtowy

I. Zamawiający:

Miasto Rydułtowy- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Rydułtowach działający na podstawie z art. 17 ust. 1 pkt 3, art. 36 ust. 2 lit. i), art. 48, art. 48a, art. 48b ust. 1, ust. 2, ust. 4, art. 101 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2025r, poz. 1214 z późn. zm.).

Adres: 44-280 Rydułtowy ul. Raciborska 369

tel. 32 4574797, email: kancelaria@mopsrydultowy.pl

II. Przedmiotu zamówienia.

„Zapewnienie całodobowego schronienia z wyżywieniem dla osób bezdomnych z terenu miasta Rydułtowy”,

III. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie jest udzielane na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych o wartości poniżej kwoty 130 000 zł netto obowiązującego w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Rydułtowach wprowadzonego zarządzeniem nr 5/21 z dnia 29 stycznia 2021 roku. na realizację zadania gminy z zakresu pomocy społecznej określonego art. 17 w związku z art. 48, ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz.U. z 2025r, poz. 1214 z późn. zm.) oraz przepisów Kodeksu cywilnego, bez stosowania przepisów ustawy z dnia z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych

IV. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Całodobowy dostęp do lokalu, w którym będzie realizowane zadanie, dla 17 (siedemnastu) osób (mężczyzn i kobiet) przez cały okres obowiązywania umowy.
2. Lokal, w którym będą świadczone usługi powinien znajdować się na terenie województwa śląskiego, w odległości nie większej niż 100 km od granic administracyjnych Miasta Rydułtowy.
3. Nocleg z łóżkiem wraz z pościelą.
4. Całodzienne wyżywienie, tzn. 3 posiłki dziennie w tym co najmniej 1 gorący.

5. Dostęp do pomieszczenia kuchennego umożliwiającego samodzielne przygotowanie posiłku i gorącego napoju.
6. Zapewnienie dostępu do bieżącej zimnej i ciepłej wody, podstawowych środków czystości i higieny osobistej m.in.: mydła, szamponu, pasty do zębów, środków higieny osobistej, proszku do prania, itp.,
7. Wymianę odzieży, dezynfekcję i dezynsekcję odzieży w przypadku braku możliwości jej wymiany,
8. Zapewnienie środków dezynfekujących koniecznych do zapewniania odpowiednich warunków higienicznych (m.in. do odwszawienia).
9. Prowadzenie dokumentacji osób przebywających w schronisku dla osób bezdomnych umożliwiających ich identyfikację, zakres udzielanej pomocy i okres pobytu.
10. Umożliwienie pracownikowi socjalnemu przeprowadzenie wywiadów środowiskowych, w tym motywowanie osób bezdomnych z problemem uzależnień do podjęcia terapii odwykowej.
11. Sprawowanie całodobowego dyżuru nad funkcjonowaniem schroniska.
12. Przyjęcie wszystkich bez wyjątku bezdomnych nie będących pod wpływem alkoholu lub środków odurzających posiadających decyzje wystawione przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Rydułtowach.
13. Realizację usług (dla bezdomnych, którzy podpisali kontrakt socjalny), ukierunkowanych na wzmocnienie aktywności społecznej, wyjścia z bezdomności i uzyskanie samodzielności.

V. Warunki realizacji zamówienia:

1. Wykonawca musi spełniać wymogi określone w Załączniku nr 2 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz.U. z 2018 r. poz. 896 oraz z 2025 r. poz. 1059).
2. Szacunkowa liczba osób bezdomnych : około 17 os/ miesięcznie. Ze względu na specyfikę zamówienia Zamawiający zastrzega możliwość zmiany liczby planowanych osób. Zamawiający zapłaci za faktyczną liczbę osób korzystających ze schronienia.
3. Zamówienie będzie realizowane we wszystkie dni kalendarzowe roku w cyklu całodobowym.
4. Każdorazowe umieszczenie osoby, potrzebującej schronienia odbywać się będzie na podstawie indywidualnej decyzji administracyjnej przyznającej pomoc w tej formie tymczasowego schronienia wydanej przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Rydułtowach. Decyzja zawierać będzie: imię i nazwisko świadczeniobiorcy, rodzaj i okres świadczenia usługi schronienia.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Wykonawca jest zobowiązany do świadczenia usługi dla osób przywiezionych do schroniska przez funkcjonariuszy Straży Miejskiej w Rydułtowach, bez decyzji, o którym mowa w ust. 4.

6. W przypadku określonym w ust. 5 Wykonawca powiadomi Zamawiającego pocztą elektroniczną na adres: kancelaria@mopsrydultowy.pl lub telefonicznie na numer 32 4574797 o przyjęciu do schroniska bezdomnego w tym trybie.
7. Wykonawca winien działać zgodnie z klauzulą wynikającą z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE, oraz ustawy z dnia 30 sierpnia 2019r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 1781)).
8. Dane osobowe osób skierowanych przez Zamawiającego do schroniska, będą przekazywane Wykonawcy na podstawie odrębnej umowy o powierzeniu danych osobowych. Wykonawca zobowiązuje się do nieudostępniania osobom trzecim danych osobowych ww. osób do których uzyskały dostęp podczas wykonywania niniejszej umowy.
9. Cena jednego dnia pobytu jednej osoby bezdomnej w schronisku powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Cenę należy podawać na podstawie własnej kalkulacji stawki dobowej, po uwzględnieniu ewentualnych upustów. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia powinna wynikać z wymagań zawartych w ofercie, wyliczona cena oferty nie będzie waloryzowana przez okres trwania umowy.
10. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.

VI. Termin realizacji zamówienia:

od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r.

VII. Warunki udziału w postępowaniu:

Wykonawcy ubiegający się o realizację zamówienia muszą spełnić następujące warunki:

- 1) posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadać wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonywania zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 3) dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia zgodnie z wymaganiami.

VIII. Wymogi formalne oferty:

1. Wykonawca musi złożyć ofertę zgodnie z formularzem stanowiącym **załącznik nr 1**.
2. W przypadku, gdy oferent podpisuje osoba działająca w imieniu Wykonawcy lub gdy ofertę podpisuje pełnomocnik osoby fizycznej, należy złożyć stosowne pełnomocnictwo.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie niniejszego zapytania ofertowego.

4. W przypadku, gdy ofertę składa podmiot gospodarczy – aktualny wpis do rejestru.
5. Do oferty należy dołączyć oświadczenie Wykonawcy- **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego.
6. Ofertę należy składać w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty lub osobiście na adres: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Rydułtowach ul. Raciborska 369, 44-280 Rydułtowy, **lub pocztą elektroniczną na adres kancelaria@mopsrydułtowy.pl**

IX. Termin składania ofert:

Termin składania dokumentów upływa dnia **10 grudnia 2025 roku o godzinie 15.30.**

O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do MOPS w Rydułtowach, dotyczy to również ofert składanych za pośrednictwem poczty.

Oferty wniesione po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane.

X. Kryteria Wyboru ofert:

Cena – 100 %

XI. Osoby upoważnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcą w sprawach związanych z udzieleniem przedmiotowego zamówienia są: Pani Anna Lipa, Pan Łukasz Bugla tel. 32 457 47 97, email: kancelaria@mopsrydułtowy.pl.

Dyrektor
Miejskiego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Rydułtowach